

Política de uso de la CAFe: proveedores de identidad

DAGSer – Dirección Adjunta de Gerencia de Servicios

Sumario

1. Apresentação	3
2. Definições	3
3. Público objetivo	4
4. Acreditação.....	4
5. Requisitos	4
6. Término de uso.....	4
7. Considerações Finais	5
8. Contacto.....	5

1. Apresentação

Este documento descreve a política de uso para provedores de identidade (IdPs) do serviço CAFe - Comunidade Acadêmica Federada.

A Comunidade Acadêmica Federada (CAFe) é uma federação que reúne instituições de ensino e investigação brasileiras. A través da CAFe, um usuário mantém todas as informações na instituição de origem e pode acessar a serviços web oferecidos por todas as instituições que participam da federação.

A adesão à CAFe como provedor de identidade permite que a instituição cliente habilite seus usuários a utilizar os serviços federados via web.

2. Definições

- **Organizações usuarias:** qualquer instituição qualificada para a utilização dos serviços de rede da RNP;
- **Guia do Usuário:** página *web*, disponível no site da RNP, contendo informações técnicas atualizadas sobre a infraestrutura do serviço em questão;
- **Identidade digital:** registro do usuário da organização cliente com valor único e persistente
- **Credenciais:** dados para autenticação do usuário, vinculados com sua Identidade digital sendo, minimamente, login e senha.
- **Metadados:** descrevem os provedores de serviço e de identidade assim como também informações para a acreditação da informação da federação (assinaturas digitais)
- **Protocolo:** é uma convenção ou padrão que controla e possibilita uma conexão, comunicação ou transferência de dados entre dois sistemas computacionais.
- **Provedor de serviço:** Organizações que oferecem serviços às comunidades de usuários participantes da Federação;
- **Provedor de Identidade:** Organizações que agregam usuários e fornecem informações sobre eles por meio de autenticação;
- **Especificação Técnica da CAFe:** Informações técnicas da Federação postadas à disposição na página web do serviço, no site da RNP;
- **Comitê Asesor de Gestão de Identidade:** Compuesto por representantes dos provedores de Serviços e provedores de identidade e RNP. É responsável por o assessoramento da RNP nas questões que envolvem políticas, padrões, requisitos,

buenas prácticas, adhesión de proveedores de servicios/identidad así como también la elaboración de planes de acciones durante su mandato.

- **Comité Técnico de Gestión de Identidad:** Compuesto por profesionales indicados por el comité asesor, tiene la función de proveer subsidios técnicos para la formulación de las recomendaciones del comité asesor en las cuestiones que envuelven aspectos técnicos.

3. Público objetivo

El uso de este servicio está permitido para todas las *organizaciones usuarias* y a aquellas instituciones que sean autorizadas, en conjunto o en particular, por el Comité Asesor de Gestión de Identidad con anuencia de la RNP.

4. Acreditación

El pedido de adhesión al servicio debe ser realizado por la persona que será la responsable local por la gestión del servicio en la institución cliente. La indicación de este responsable local debe ser definida a través de documento oficial de la institución designándolo como tal.

5. Requisitos

La institución cliente del presente servicio debe tener a disposición los recursos técnicos y humanos necesarios para la adhesión a la CAFe, de entre los cuales se destaca el necesario conocimiento en administración básica del sistema operacional Linux y del aplicativo Tomcat. El dimensionamiento de estos recursos debe ser realizado por la propia institución en acuerdo con el tamaño de su infraestructura y banco de datos de usuarios.

Además, la institución debe documentar su proceso de emisión de credenciales para los usuarios aptos para acceder a los servicios o recursos de la Federación a través del llenado de un formulario específico durante el proceso de adhesión. Este formulario será publicado en el site de la RNP, con acceso público.

6. Término de uso

Los proveedores de identidad deben:

- Associar a cada usuário um atributo de identidade com valor único e persistente, evitando que esos atributos sean reutilizados;
- Manter atualizadas y fidedignas las informaciones de los usuarios de la institución;
- Utilizar un servicio de autenticación de usuarios seguro y confiable utilizando, como mínimo, login y contraseña únicos para cada usuario;
- Garantizar que las cuentas de usuarios autenticados en la Federación corresponden a personas físicas, no pudiendo existir usuarios genéricos, asociados a papeles y funciones;
- Recibir y auxiliar al equipo designado por la CAFe para la realización de la auditoría;
- Adherir a los estándares establecidos en el documento "Especificación Técnica de la CAFe";
- Actualizar los metadatos de la Federación, como mínimo, cada 30 días.

El incumplimiento a esta política de uso llevará a la institución cliente a recibir puniciones, que pueden ir desde una simple advertencia hasta un proceso jurídico.

7. Consideraciones Finales

Los bancos de datos con los registros de identidad son mantenidos exclusivamente por las instituciones clientes no siendo responsabilidad de la CAFe proveer actualización de los metadatos, auditoría o copias de seguridad de los mismos. El respectivo formulario de gestión de identidad de la institución cliente será publicado en el site de la RNP, con acceso público.

8. Contacto

Las dudas relacionadas con esta política de uso podrán ser enviadas para el Service Desk en la dirección sd@rnp.br